		Código: F-GPP-91
		Versión: 02
REGISTRO DE CAPACITACIÓN A PADRES DE FAMILIA Y AGENTES EDUCATIVOS		**Página:** 1/3

Fecha:	**Septiembre/16/2021** **Septiembre /18/2021**	**Hora inicio:**	**8:00 am**	**Hora fin:**	**12:00 pm**
Responsable (facilitador):	Interno X Externo	Nombre y apellidos: Natalia Agudelo- Liliana Patricia Sepúlveda Cargo: Coordinadoras Pedagógicas			
Municipio: Frontino		**Vereda**: ----------		**Lugar**: Oficina Buen Comienzo Antioquia.	
Programa:	Buen Comienzo Antioquia		**GAI: ----------**		
Sector con quien se articula:	N/A		**Población objetivo:** Agentes Educativos- Equipo Interdisciplinario		
Tema(s):	• Inducción al Talento Humano y equipo interdisciplinario • Presentación del Contrato de Aporte. • Socialización de la Modalidad y Servicio que se va a desarrollar.				
Objetivo:	• Dar inducción al equipo de agentes educativas, auxiliar de enfermería, psicosociales, y auxiliar administrativa sobre todos los temas y acciones contemplados en el desarrollo del programa Buen Comienzo Antioquia, teniendo como prioridad la realización de un trabajo excelente. • Dar inducción al equipo de agentes educativas, auxiliar de enfermería y psicosociales, sobre todos los temas y acciones contemplados en el desarrollo del programa Buen Comienzo Antioquia, teniendo como prioridad la realización de un trabajo excelente.				
Metodología y materiales:	Reunión presencial Inducción Preguntas Aclarar dudas Encuentros pedagógicos del grupo de talento humano.				

Desarrollo:

Desde el momento en que se piensa en la inducción al talento Humano, se busca crear espacios de encuentros pedagógicos, en lo que se convoca a pequeños grupos de participantes; teniendo en cuenta los espacios tan reducidos, con los que se cuenta en la Oficina de Buen Comienzo y los protocolos de bioseguridad para tener en cuenta, con el fin de evitar posibles contagios del COVID 19. En una primera instancia se hace la presentación de los docentes, se dan las gracias a Dios por darnos un día más vida y un empleo, se les da la bienvenida y se les agradece por escuchar y estar con toda la disposición posible para iniciar la inducción.

Primero se le cuenta al equipo de Talento Humano, la modalidad de operación del programa, que atención brindamos, a quienes, a cuantos participantes se les brinda la atención, que veredas atendemos y los lugares donde se brinda la atención a las familias, entre otras acciones brindadas desde el programa. En ese sentido se da a conocer al talento Humano, algunas de las generalidades del contrato de aporte; tales como:

- Numero de contrato o convenio: **05004632021**
- Nombre de la Modalidad**: Desarrollo Infantil en Medio Familiar Sin Arriendo- Familiar**
- Nombre del Servicio o Forma de Operación**: DIMF**
- Numero de Participantes a atender**: 549, de los cuales 109 de los participantes corresponde al 20%, siendo este porcentaje las Gestantes y lactantes. De igual manera, 440 de los partici0pantes son niños y niñas de 6 meses a 5 Años, que Corresponde al 80% de participantes; para una suma total del 100% beneficiarios.**
- Total, de Unidades de Servicio en el Municipio, con su respectivo código de cuéntame: **25 UDS, relacionadas en la siguiente imagen.**

	NOMBRE DE LA UDS	CÓDIGO UDS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
1	Escuela Pontón	.528400085430	14
2	Escuela Musinguita	52841119128	13
3	Caseta Comunal Madre Laura	52841119132	21
4	Escuela Llano De Musinga	52841119133	16
5	Caseta Comunal Chontaduro	52841136874	14
6	Caseta Comunal Barrancas	52841136878	21
7	Escuela Fuemia	52841136879	15
8	Caseta Comunal Curadiente	52841136881	16
9	Caseta Comunal Cerro	52841136884	16
10	Caseta Comunal Herradura	52841136886	15
11	Escuela Las Cruces	52841136887	20
12	Casa De Familia Noboga	52841136888	22
13	Casa De Familia El Madero	52841136889	21
14	Escuela San Lázaro	52841148717	14
	Caseta Comunal Chuscal de Musinga	52841152154	12
15	Casa De Familia El Rayo/ Rayo 1	52841119130	11
15	Casa De Familia El Rayo/ Rayo 2	52841119130	21
16	Ciudadela El Bordo	52841119131	21
17	Casa De Familia Peñitas Murri	52841152155	23
18	Casa De La Gobernación Centro	52841136873	54
19	Escuela El Paso	52841136880	17
20	Escuela Piedras Blancas	52841136883	11
21	Casa De Familia Nore	52841136885	19
22	Escuela indígena De Nusido	52841144515	50
23	Escuela indígena Chontaduro Alto	52841144517	33
24	Acción Comunal Altos De Murri/Golondrinas	52841151513	39
	TOTAL= 25 UDS		549

- Después de dar respuestas a algunas dudas que los docentes generaron se da paso a tener un conversatorio acerca de

En el transcurso de la socialización de los documentos mencionados anteriormente nos detenemos a hacer énfasis en el manual operativo de contingencia COVID 19, ya que es importante generar las orientaciones necesarias que hay que tener a la hora de hacer las entregas de los paquetes nutricionales a las UDS, pues tenemos que conservar la vida de nuestras familias y la nuestra.

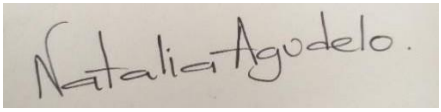
Acto seguido se prosigue dando orientaciones sobre las funciones de cada docente de acuerdo a su perfil, si es docente o auxiliar pedagógico, auxiliar de enfermería o psicosocial, se les dan a conocer la dupla de cada uno y las veredas que tendrán a su cargo para que puedan sentarse a hacer uso de las carpetas e información requerida y necesaria para organizar cada uno de los participantes y dar claridad así los grupos. A su vez se les brindan los formatos y su utilización para ir dando forma a las acciones pertinentes

Conclusiones y/o observaciones:

Con base a lo anterior se hace el ejercicio de hacer un paréntesis y recordar todas las orientaciones con las que hay que cumplir de una manera responsable e inteligente, al TH se les recalca lo importante que es generar motivación a las familias para continuar con los procesos este año de manea locuaz, permitir un acercamiento con los niños y niñas para delectar en ellos amor por las actividades a realizar y así tener como resultado un desarrollo adecuado psico, cognitivo, social, familiar, y el fortalecimiento del vínculo afectivo entre la familia , el cual permita una mejor calidad de vida para todas las familias. También se les señala dar cumplimiento a las obligaciones necesarias para tener coherencia y cumplimiento con el programa. Otro aspecto importante es sostener una comunicación asertiva con el equipo en aras de dar coherencia y cumplir con todos los requerimientos que por la fundación son requeridas.

Compromisos:

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento
Retroalimentar los saberes por medio de lectura, videos, canciones, cuentos y demás acciones que sirvan para fortalecernos como agentes educativos	Equipo interdisciplinario y TH	Diario
Cumplir a cabalidad con lo asignado	Equipo interdisciplinario y TH	Diaria
Buena disposición y buen trato hacia los participantes del programa	Equipo interdisciplinario Y TH	Diario
Manejar excelente comunicación con el equipo buen comienzo frontino.	Equipo interdisciplinario Y TH	Diario
Buen trato al equipo de TH y viceversa	Equipo interdisciplinario y TH	Diario



Elaboro:

Natalia Eugenia Agudelo
Cargo: Coordinadora Pedagógica
CC.: 32278461



Liliana Patricia Sepúlveda Usuga
Cargo: Coordinadora Pedagógica
CC: 1.038.332.578

ANEXOS:

- *Registro de asistencia*

- *Evaluación de la actividad (Estrategia Cero a Siempre)*

Registro fotográfico:

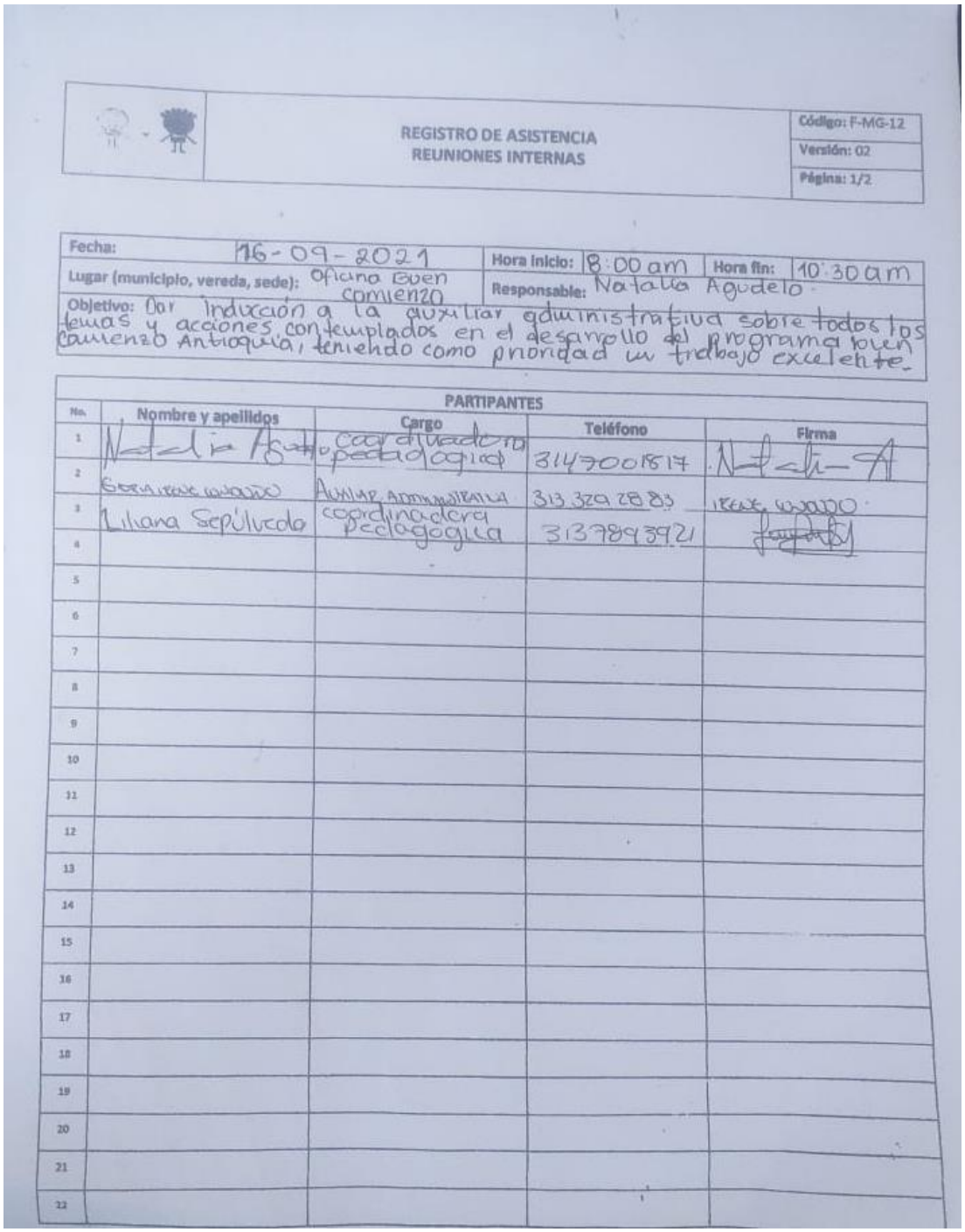








Registro De Asistencia:



REGISTRO DE ASISTENCIA
REUNIONES INTERNAS

Código: F-MG-12
Versión: 02
Página: 1/2

Fecha: 16-09-2021 | Hora inicio: 8:00 am | Hora fin: 10:30 am

Lugar (municipio, vereda, sede): Oficina Buen comienzo | Responsable: Natalia Agudelo

Objetivo: Dar inducción a la auxiliar administrativa sobre todos los temas y acciones contemplados en el desarrollo del programa Buen Comienzo Antioquia, teniendo como prioridad un trabajo excelente.

PARTIPANTES

No.	Nombre y apellidos	Cargo	Teléfono	Firma
1	Natalia Agudelo	coordinadora pedagogica	3147001817	Natali-A
2	Buen comienzo Antioquia	Auxiliar Administrativa	313 329 28 83	
3	Liliana Sepúlveda	coordinadora pedagogica	3137893921	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				